

Bilancio Sociale

Anno 2020

Santa Caterina

Cooperativa Sociale



Sommario

1.	PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2.	NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3.	INFORMAZIONI GENERALI	
	Aree territoriali di operatività.....	5
	Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) ..	5
	Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
	Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
	Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
	Contesto di riferimento.....	8
	Storia dell'organizzazione	8
	La Cooperativa Oggi,	8
	Attività Svolte	9
4.	STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
	Consistenza e composizione della base sociale/associativa	11
	Sistema di governo,.....	11
	Modalità di nomina e durata carica.....	12
	N. di CdA/anno + partecipazione media	12
	Tipologia organo di controllo	12
	Mappatura dei principali stakeholder	13
	Commento ai dati.....	14
5.	PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
	Composizione del personale.....	15
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	16
	Output attività	17
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	17
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato	

raggiungimento) degli obiettivi programmati	18
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	18
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	18
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	20
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	
Non sono stati organizzati eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	21
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	21

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa SANTA CATERINA Cooperativa Sociale di affiancare al “tradizionale” bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa. Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa sociale SANTA CATERINA ha deciso di evidenziare la valenza informativa e quindi di fornire informazioni sugli effetti sociali e ambientali che derivano dal proprio agire e di rendere conto ai propri interlocutori degli obiettivi prefissati, dell'attività svolta, dei risultati economici e sociali raggiunti e delle prospettive future che la cooperativa si prefigge. Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2020 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno. Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

Il Presidente

Angela De Iuliis

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale si ispira alle linee guida pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019, con il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, recante le indicazioni per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SANTA CATERINA Cooperativa Sociale
Codice fiscale	01829670676
Partita IVA	01829670676
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Piermarini, 35 – 64100 TERAMO
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C128801
Sito Web	www.coopsantacaterina.it
Pec	coopsantacaterina@arubapec.it
Codici Ateco	88.1 – assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili

Aree territoriali di operatività

Il territorio in cui opera la Cooperative è rappresentato dal Comune di Teramo quale capoluogo, nonché i diversi comuni della stessa provincia, quali Giulianova, Roseto Degli Abruzzi, Atri, Montorio, Bellante ecc..

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata. Lo scopo che la Cooperativa intende perseguire, avvalendosi principalmente, nello svolgimento della sua attività, delle prestazioni lavorative dei soci, è quello dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari,

assistenziali, educativi e riabilitativi.

Lo scopo mutualistico che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, per quanto possibile, tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative di soggetti diversi dai soci. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, come disposto dalla Legge 3 aprile 2001 n. 142 e successive modificazioni ed integrazioni, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore e inscindibile rapporto di lavoro in forma subordinata o autonoma, ovvero in qualsiasi altra forma consentita dalla legislazione italiana. La tutela dei soci lavoratori viene esercitata dalla Cooperativa nell'ambito delle leggi in materia, dello Statuto sociale e dei regolamenti interni. La Cooperativa è disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514 codice civile. Per il requisito della prevalenza si rende applicabile, in ogni caso, la disposizione di cui all'art. 111-septies R.D. 30 marzo 1942 n. 318. La gestione sociale deve essere orientata al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli articoli 2512 e 2513 del codice civile.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Oggetto Sociale

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente: Considerata l'attività mutualistica della Società, così come definita dall'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto:

- a) Offrire prestazioni di aiuto domestico e familiare, prestazioni assistenziali, prestazioni educative e prestazioni sanitarie alle persone di qualunque età che le richiedano direttamente o per il tramite di Enti o organismi preposti all'assistenza ed alla tutela della salute della popolazione ;
- b) progettare e gestire servizi socio assistenziali, educativi e sanitari alle persone a domicilio, sul territorio e in strutture semiresidenziali e residenziali, e più in particolare:
- c) gestire servizi socio-assistenziali rivolti ad anziani quali ad esempio: assistenza

domiciliare, servizi residenziali, servizi semiresidenziali;

d) gestire servizi educativi rivolti all'infanzia quali ad esempio: asili nido, scuole dell'infanzia, centri genitori / bambini, ludoteche, piccoli gruppi educativi, micronidi;

e) gestire servizi socio sanitari ed educativi rivolti a minori in condizione di disagio psichico e o sociale a domicilio, sul territorio e in strutture semiresidenziali e residenziali;

f) gestire servizi socio riabilitativi rivolti ad adulti in condizione di disabilità, disagio psichico, e psico-sociale, dipendenza patologica e devianza a domicilio, sul territorio ed in strutture semiresidenziali e residenziali ;

g) fornire servizi di sorveglianza sanitaria, prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro e formazione alla sicurezza ai lavoratori ed alle aziende al fine di promuovere la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro;

h) favorire la qualificazione e la formazione professionale dei proprio soci organizzando autonomamente o delegando a terzi corsi di formazione concernenti temi e materie pertinenti alle proprie attività.

La cooperativa ha per oggetto, inoltre, la realizzazione di tutte le attività accessorie necessarie al buon funzionamento dei servizi offerti e gestiti quali a titolo esemplificativo: svolgere attività di trasporto, in proprio o per conto terzi, connesse all'attività di cui ai punti precedenti;

- svolgere ogni altra prestazione collegabile alle attività indicate ai punti precedenti, incluse quelle di ristorazione, di pulizia, e manutenzione delle strutture educative e assistenziali gestite;

- svolgere ogni altra attività che possa contribuire direttamente o indirettamente al miglioramento ed al potenziamento dei servizi espletati dalla cooperativa ed effettuare progettazioni (dirette o tramite terzi) per costruzioni e/o ristrutturazioni di locali, di allestimenti ed in particolare di arredi, attrezzature ed impianti, e quant'altro necessario al fine di consentire la gestione dei servizi. La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali. Potrà costituire ed assumere partecipazioni in altre imprese, consorzi ed associazioni, a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato. La cooperativa si propone di stimolare lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia, istituendo una sezione di attività, disciplinata

da apposito regolamento, per la raccolta dei prestiti, limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Attualmente la cooperativa non svolge altre attività in maniera secondaria o strumentale rispetto alla propria attività principale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Attualmente la cooperativa non ha collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).

Contesto di riferimento

Gestione di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari assistenza domiciliare anziani – centri diurni socio-sanitari.

Storia dell'organizzazione

La Storia

Tentando di rispondere all'evidente necessità di famiglie di avere un supporto nella gestione dei propri famigliari, la cooperativa si è fatta carico del problema cercando di costruire un servizio assistenziale qualificato. E' in questo contesto che il 29 marzo 2012 in Teramo si è costituita la cooperativa SANTA CATERINA Cooperativa Sociale. Nel dare il nome di Santa Caterina, patrona delle infermiere della Croce Rossa, alla cooperativa si è voluto sottolineare l'alta qualità del lavoro di cura e di assistenza che viene offerto e che viene svolto con competenza, con garantita efficacia dei risultati e nel pieno rispetto della dignità della persona.

La Cooperativa Oggi, Chi Siamo.

La Cooperativa è una cooperativa sociale senza fini di lucro che gestisce servizi sanitari ed assistenziali. La formazione di Operatrici Socio-Sanitarie (OSS), alla base della professionalità, permette di pianificare al meglio la soluzione per ogni esigenza e di fornire in tempi brevissimi le prestazioni e i servizi richiesti nel territorio di Teramo e

provincia. Dopo un'attenta pianificazione del caso sottoposto, viene fornito immediatamente assistenza specializzata

Attività Svolte

- assistenza domiciliare anziani:

Il supporto professionale e qualificato è disponibile sette giorni su sette, compresi i festivi, per gestire al meglio la condizione di vita degli anziani che non possono essere seguiti da famigliari. Sarà prioritario pianificare l'intervento delle operatrici in tempi molto brevi e quindi individuare il tipo di assistenza di cui si ha necessità, assicurando la presenza sia per una prestazione temporanea, sia per risolvere un'esigenza di tipo continuativo. E' necessario pertanto rispondere, in maniera adeguata, ai bisogni con prestazioni del tutto inerenti e assolutamente rispettose della condizione.

- assistenza infermieristica domiciliare

Il personale infermieristico permette alla cooperativa di garantire un supporto domiciliare con un raggio di azione completo e dedicato anche alle esigenze di più peculiare complessità. Sulla base dell'analisi delle condizioni del paziente e delle indicazioni fornite dal medico e/o dalla struttura ospedaliera, la Cooperativa "Santa Caterina" pianifica, in tempi brevissimi e in maniera personalizzata, l'assistenza infermieristica domiciliare più adeguata, con prestazioni di durata temporanea, occasionale o continuativa, assicurate sette giorni su sette, compresi i festivi

- assistenza domiciliare disabili

Per migliorare la qualità della condizione di vita delle persone con invalidità che necessitano di assistenza domiciliare, diventa indispensabile chiedere il sostegno di operatori di assoluta competenza dal punto di vista professionale. Come cooperativa di operatrici socio-sanitarie viene gestita in modo mirato tutte le esigenze del disabile attraverso un supporto personalizzato a seconda dei casi e della gravità della condizione del paziente.

- assistenza notturna anziani

La condizione delle persone anziane con il passare del tempo diventa sempre più problematica ed esigente nei confronti dei famigliari, che non sempre hanno la

capacità o la possibilità di seguire i loro cari in modo adeguato. L'aiuto competente di operatori professionali che possano fornire assistenza e cura diventa irrinunciabile non soltanto nel risolvere la gestione pratica del quotidiano, ma anche e soprattutto durante le ore della notte, che spesso gli anziani in condizione precaria di salute non sono in grado di affrontare da soli.

- assistenza in ospedale

Le persone ricoverate in strutture di tipo ospedaliero hanno bisogno di essere assistite nella maniera più adeguata e la prestazione delle Operatrici Socio-Sanitarie della cooperativa viene svolta sulla base di una preparazione idonea, professionale e di lunga esperienza. La disponibilità all'assistenza viene garantita sette giorni su sette, comprese le giornate festive, per un'attività dedicata sia ad una degenza temporanea che di tipo continuativo.

- riabilitazione motoria

La terapia di riabilitazione motoria risolve e/o migliora tutte quelle situazioni in cui si siano verificate delle malattie o dei traumi di tipo ortopedico, ma anche neurologico e geriatrico, che abbiano limitato la mobilità della persona. Durante il percorso di riabilitazione il paziente viene valutato nelle sue condizioni generali e riguardo quelle che sono tecnicamente definite le "capacità residue". In questo modo si potrà avere un quadro esaustivo delle capacità di recupero potenziali e l'operatore avrà una visione più chiara su come poter agire nello stimolare il processo di miglioramento. La scheda di valutazione permette di definire al meglio il risultato finale a cui si può arrivare e, quindi, di gestire quelle situazioni che abbiano bisogno di un recupero della capacità motoria in seguito ad una problematica traumatica, per conseguenze dal punto di vista neurologico o di altro genere oppure per migliorare e mantenere la capacità di essere autosufficienti in una condizione di malattia che inizia a degenerare.

- accompagnamento

Gestire una condizione di malattia con disabilità oppure con problematiche legate all'avanzare dell'età, significa trovare un'adeguata soluzione per risolvere anche molte situazioni di tipo pratico. Quando diventa difficile spostarsi da casa per recarsi ad effettuare visite o eseguire terapie mediche presso strutture ospedaliere oppure per

altre esigenze, un aiuto di tipo assistenziale come quello offerto dalla cooperativa di Operatrici Socio-Sanitarie qualificate diventa un supporto irrinunciabile per la persona che deve essere seguita e accudita e per suoi famigliari, ai quali si offre di facilitare lo svolgimento di ogni necessità quotidiana.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Nel corso dell'anno 2020 non si registrano nuovi soci né esclusioni, mentre è avvenuto un unico recesso.

Sistema di governo

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	Carica
DE IULIIS ANGELA	Presidente Consiglio Amministrazione
DE IULIIS MARILENA	Consigliere
VITALI GIORGIA	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari

Modalità di nomina e durata carica

Gli amministratori sono investiti dei più ampi poteri per la gestione della società, esclusi solo quelli riservati all'assemblea dalla legge o dal presente statuto. l'organo amministrativo può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'art. 2381 del codice civile, dei poteri in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti, oppure ad un comitato esecutivo formato da alcuni dei suoi componenti, determinandone il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega. Il Presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza della cooperativa di fronte ai terzi e in giudizio; in caso di assenza o di impedimento del presidente, tutti i poteri a lui attribuiti spettano al vice presidente.

n. di cda/anno + partecipazione media

Nell'anno 2020 il Consiglio di Amministrazione si è riunito due volte e la partecipazione media è stata del 100%.

Tipologia organo di controllo

La Coopertativa è sotto i limiti dimensionali previsti dal nuovo articolo 2477 C.c. modificato dall'art. 379 D.LGS. 14/2019 e pertanto non ricorrono i requisiti per la nomina dell'organo di controllo o del revisore.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	%	In presenza	Da remoto
2020	Assemblea	11/05/2020	- bilancio al 31.12.2019 - Regolamento interno	100,00	50%	50%
2020	Assemblea	09/06/2020	- Variazione sede legale	100,00	100%	0%

Le conoscenze necessarie alla realizzazione dei servizi sono mantenute e aggiornate soprattutto attraverso processi di condivisione delle esperienze e delle informazioni in parte connaturati alle attività e in parte appositamente definiti, quali ad esempio riunioni o iniziative formative specifiche.

La struttura organizzativa della cooperativa è la seguente:

Area Istituzionale:	Assemblea Soci Consiglio di Amministrazione
Area Direzionale:	Coordinatore del servizio socio-assistenziale
Equipe:	Operatori socio-sanitari Ausiliari socio-assistenziali Assistenti familiari

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	E' la forza fondamentale della cooperativa. Sistematicamente la cooperativa si dedica alla formazione del proprio personale e la formazione è concepita proprio come occasione per valorizzare le competenze e sostenere lo sviluppo di nuove conoscenze. Sono organizzati momenti di confronto con il personale, sia durante l'Assemblea soci sia tramite telefonate appositamente indirizzate alla raccolta di informazioni di tale tipo.
Soci	Rappresentano i principali stakeholder e vengono coinvolti nella progettazione di ogni servizio e collaborano attivamente con il CDA per il raggiungimento degli obiettivi della cooperativa. Si creano spesso non solo in assemblea momenti di confronto con i soci, anche attraverso incontri tra membri del cda soci e famiglie. Vi è anche la disponibilità dei membri del cda a colloqui con i soci che ne facciano richiesta.
Finanziatori	Esiste un rapporto di fiducia con le banche con le quali operiamo e alle quali viene inviato il bilancio annuale. Le stesse possono ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali: - www.coopsantacaterina.it il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti. - Pagina Facebook: viene gestita come editor direttamente dagli impiegati della Cooperativa, al fine di dare un'immagine più professionale della realtà sociale oltre ad una maggior vicinanza all'utenza. Nell'era dei social, si ritiene che una presenza online come questa possa aiutare la Cooperativa a far conoscere meglio la propria attività e a rendere maggiormente visibili le iniziative proprie e sostenute.

Clienti/Utenti	Tutte le persone che usufruiscono dei nostri servizi, e le famiglie degli stessi, sono di fondamentale importanza per la cooperativa, vengono coinvolti nella progettazione dei servizi stessi, e vengono periodicamente contattati o incontrati personalmente, per avere un riscontro circa il gradimento del servizio ricevuto. Gli stessi possono ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali: - www.coopsantacaterina.it il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti. - Pagina Facebook: viene gestita come editor direttamente dagli impiegati della Cooperativa, al fine di dare un'immagine più professionale della realtà sociale oltre ad una maggior vicinanza all'utenza. Nell'era dei social, si ritiene che una presenza online come questa possa aiutare la Cooperativa a far conoscere meglio la propria attività e a rendere maggiormente visibili le iniziative proprie e sostenute.
Fornitori	I fornitori vengono selezionati in base ai requisiti non solo di natura qualitativa, ma anche di eticità e responsabilità sociale, e tendiamo ad instaurare con loro rapporti duraturi e continui. Possono ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali: - www.coopsantacaterina.it il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti. - Pagina Facebook: viene gestita come editor direttamente dagli impiegati della Cooperativa, al fine di dare un'immagine più professionale della realtà sociale oltre ad una maggior vicinanza all'utenza. Nell'era dei social, si ritiene che una presenza online come questa possa aiutare la Cooperativa a far conoscere meglio la propria attività e a rendere maggiormente visibili le iniziative proprie e sostenute.
Pubblica Amministrazione	La cooperativa non opera con le pubbliche amministrazioni
Collettività	La cooperativa è inserita nella comunità locale in cui opera, e con i servizi offerti è attenta ai bisogni emergenti del territorio, al fine di fornire risposte concrete e mirate alle esigenze dei vari utenti e fruitori.

I dati sopra riportati mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Commento ai dati

Le modalità operative di gestione dei servizi della cooperativa, prevedono riunioni di equipe settimanali, per la condivisione di informazioni e conoscenze, che sono regolarmente pianificate. Relativamente alla condivisione delle informazioni,

all'interno della cooperativa sono stati individuati Coordinatori del servizio socio-assistenziale.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale nell'anno 2020

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	4
Collaboratori	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020
Totale	8
< 6 anni	8
6-10 anni	0
11-20 anni	0

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
16	Nuove assunzioni anno di riferimento*
5	di cui maschi
11	di cui femmine
5	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Parasubordinati
0	Totale lav. parasubordinati
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non vi sono soci volontari nella cooperativa.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

L'obiettivo della cooperativa è quello di rispondere con i servizi offerti alle esigenze della comunità locale e generare nuove opportunità di occupazione sul territorio. L'emergenza legata alla pandemia Covid-19 e ai decreti emergenziali non hanno consentito di aumentare il reddito medio disponibile.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali:

La composizione del personale della cooperativa è interamente di genere femminile e con ampia fascia di età, dai più giovani a personale più maturo. Anche il CDA è composto da donne che ricoprono la carica di Presidente e consiglieri.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Inserimento di nuove figure lavorative e attivazione formazione conseguente anche attraverso figure specializzate. La cooperativa dedica uno sforzo sistematico alla formazione del proprio personale, utilizzando tutte le opportunità per supportare il lavoro quotidiano e la crescita professionale. La formazione è concepita come occasione per valorizzare le competenze e sostenere lo sviluppo di nuove conoscenze. Tale processo coinvolge tutta la cooperativa, fornendo l'acquisizione di saperi che garantiscono una formazione variegata e insieme finalizzata, capace di misurarsi con le

trasformazioni del lavoro e della società attuale. I lavoratori sono continuamente coinvolti nella pianificazione dei servizi, nonché nell'elaborazione di piani individuali personalizzati per ogni singolo utente.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa con i propri servizi di assistenza domiciliare e ospedaliera per anziani e disabili, ha come obiettivo di base quello di migliorare la qualità di vita delle persone senza privarle della possibilità di continuare a vivere presso la propria abitazione, garantendo servizi adeguati alle loro esigenze. Tutto ciò è reso possibile grazie alla grande professionalità degli operatori che lavorano nella cooperativa, nonché da una capillare conoscenza del territorio. Vi è una costante premura verso le persone seguite e le loro famiglie, le loro case, e i loro bisogni assistenziali e relazionali. L'aumento della popolazione anziana e l'aumento delle condizioni di fragilità degli stessi, ha portato nel tempo ad un aumento delle richieste da parte degli utenti, e ha permesso alla cooperativa di incrementare i propri servizi creando progetti specifici e personalizzati per ogni famiglia, per rispondere in modo efficace ed efficiente alle esigenze del singolo.

Output attività

La cooperativa eroga tutti servizi nel settore privato, per lo più a persone fisiche, proponendo risposte individualizzate ai propri clienti. I beneficiari diretti e indiretti sono principalmente anziani e soggetti con disabilità fisica, nonché i propri familiari.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Gestione di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari assistenza domiciliare anziani.

%	Categoria utenza 2020
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
100	Anziani
0	Minori

Eslicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Vi è un pieno raggiungimento degli obiettivi individuali pianificati per ogni singolo utente grazie alla professionalità del personale impiegato.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non vi sono e non vi sono mai stati fattori che possono o abbiano potuto compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali della Cooperativa

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	-	-
Contributi privati	-	-
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	-	-
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	89.051	50.558
Ricavi da Privati-Imprese	-	-
Ricavi da Privati-Non Profit	-	-
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	-	-
Contributi pubblici	2.000	-
Ricavi da altri	20	-

Patrimonio:

	2020	2019
Capitale sociale	3. 500	3.500
Utile/Perdite portate a nuovo	234	-2.110
Totale riserve	915	-
Utile/perdita dell'esercizio	-546	3.052
Totale Patrimonio netto	4.103	4.442

Conto economico:

	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-546	3.052
Eventuali ristorni a Conto Economico	-	-
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	1.370	3.765

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	-	-
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	-	2.100
capitale versato da soci cooperatori volontari	-	-
capitale versato da soci cooperatori fruitori	-	-
capitale versato da soci persone giuridiche	-	-

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	-
associazioni di volontariato	-

Valore della produzione:

	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	91.071	50.558

Costo del lavoro:

	2020	2019
--	------	------

Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	69.153	36.202
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	-	-
Peso su totale valore di produzione	75,92 %	71,60%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	-	-	-
Prestazioni di servizio	-	89.051	89.051
Lavorazione conto terzi	-	-	-
Rette utenti	-	-	-
Altri ricavi	-	-	-
Contributi e offerte	2.000	-	2.000
Grants e progettazione	-	-	-
Altro	-	20	20

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

Incidenza fonti pubbliche	2,19 %
Incidenza fonti private	97,81%

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa, nello svolgimento delle proprie attività, oltre a garantire il rispetto delle normative vigenti, è attenta all'impatto ambientale, principalmente attraverso l'utilizzo di energia elettrica. Inoltre, la Cooperativa si impegna in un corretto smaltimento dei rifiuti, scrupolosamente in osservanza delle regole della raccolta differenziata, nonché dello smaltimento di rifiuti speciali (p.e. rifiuti pericolosi per la salute come i test rapidi Covid-19 utilizzati dalle proprie infermiere) attraverso le corrette procedure legalmente previste.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Non sono stati organizzati eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si evidenziano contenziosi o controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'Assemblea si è riunita 2 volte nel corso del 2020.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Gestione emergenza Covid-19 e conseguente adattamento del servizio.

La Cooperativa sociale:

- non ha adottato il modello della L. 231/2001;
- non ha acquisito il Rating di legalità;
- non ha acquisito certificazioni di qualità dei servizi/processi